

แบบคำขอใช้ห้องประชุม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอใช้ห้องประชุม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับหมัน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....อายุ.....ปี
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....อาชีพ.....สังกัด.....

มีความประสงค์ขอใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลทับหมัน สำหรับ.....
.....
.....
.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....ถึงเวลา.....
รวมผู้เข้าร่วมในการประชุมครั้งนี้ จำนวน.....คน

ในการนี้ หากมีค่าใช้จ่าย ค่าเสียหาย หรือค่าธรรมเนียมใด ๆ ข้าพเจ้า.....
ยินดีชดใช้ตามระเบียบ ฯ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับหมัน กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

()

ตำแหน่ง.....

คำสั่ง

- ☐ อนุญาต
- ☐ ไม่อนุญาต

(นายสุวิทย์ โตทัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับหมัน